

ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK (áthelyezett tanulók részére)

(Kizárólag a szerződés részét képező „Adatkezelési tájékoztató”-val valamint a „Képzési tájékoztatóval és vállalási feltételek”-kel együtt érvényes)

Amely létrejött a felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény és a 20/1992 (VII.21.) KHVM rendelet alapján a képzőszerv valamint a tanuló között.

Képzőszerv neve: **Andó Autósiskola**

Képzési engedélyszáma: **KGHF/26997-1/2022-TIM**

Felnőttképző nyilvántartásba vételi száma: **B/2022/001117**

Felnőttképzési iktatószám: **PE/SZF/04511-4/2022**

Képzőszervi azonosító szám: **4304**

Címe: **5600 Békéscsaba Boglárka utca 3**

Telefonszáma: **+36-20-973-7554**

E-mail címe: andoautosiskola@gmail.com

Webcíme: www.andoautosiskola.hu

Iskolavezető neve: **Andó Tibor**

Telefonszáma: **+36-20-973-7554**



Tanuló név:

születési név:

anyja neve:

születési hely, idő:

lakcím:

tartózkodási hely:

telefon:

e-mail cím:

szem. ig. száma:

az alábbi feltételekkel.

Preambulum

A Képző szerv tájékoztatja a Tanulót, hogy a közúti járművezetők és a közúti közlekedési szakemberek képzésének és vizsgáztatásának általános szabályairól szóló 179/2011. Korm.rend. (IX.2.) és a közúti járművezetők és a közúti közlekedési szakemberek képzésének és vizsgáztatásának részletes szabályairól szóló 24/2005. (IV.21.) GKM rend. (a továbbiakban: GKM rendelet) szerint teljes képzési szolgáltatást nyújtó képző szerv. A képzési engedélye alapján, az engedélyben megjelölt kategóriákban elméleti és gyakorlati oktatást is végez. A Képző szerv tájékoztatja továbbá a tanulót arról is, hogy felnőttképzési tevékenységét a felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény (a továbbiakban: Felnőttképzési törvény) 2/A. § (1) bekezdése alapján a szolgáltatási tevékenység megkezdésének és folytatásának általános szabályairól szóló törvény szerint bejelentés alapján végzi. A Képző szerv felnőttképzők nyilvántartásában szereplő nyilvántartási száma: B/2022/000398

Jelen szerződést a Felek a Felnőttképzési törvény szabályai alapján kötötték meg.

1. A szerződés tárgya: „B” kategóriás közúti járművezető képzés, amely a 24/2005. (IV.21.) GKM rendeletnek megfelelő „Tanterv és Vizsgakövetelménye” szerint valósul meg. A tanfolyam (amelyen a tanuló, mint képzésben résztvevő szerepel) sikeres teljesítése esetén megszerezhető dokumentum: vezetői engedély „B” kategóriára.

2. A képzés formája: iskolarendszeren kívüli képzés, amely az iskolarendszeren kívüli képzésre vonatkozó jogszabályok alapján folyik.

3. A képzés helyszíneit, ütemezését valamennyi tananyagegység esetében, a megengedett hiányzás mértékét, tandíjait, vizsgadíjait, az igénybe vehető állami támogatás mértékét, módját valamint a díjfizetési lehetőségeket és a vizsgára bocsátás feltételeit a szerződés elválaszthatatlan részét képező „Képzési tájékoztató és vállalási feltételek” tartalmazza.

3.1 Gyakorlati vizsga. A gyakorlati vizsgára bocsátás feltételei: a minimálisan kötelező vezetési óraszám (30 óra) és menettávolság (580 km) teljesítése, valamint a vizsgadíj megfizetése. A gyakorlati vizsgára bocsátás további feltétele a GKM rendelet 11. §-ában meghatározott egyéb feltételeknek való megfelelés. A vizsga szervezésének módja, formája: a közlekedési hatóság által szervezett, a GKM rendeletben előírt gyakorlati vizsga(k).

3.2 Képzés és vizsgáztatás díjai, megfizetésének módja

3.3 A gyakorlati képzés és pótóra díja: A gyakorlati oktatók gyakorlati képzési díjairól a Tanuló előzetesen is tájékozódhat az írásos tájékoztatóban. Tanuló tudomásul veszi, hogy a gyakorlati képzés díja – beleértve a pótórák díját is – a gyakorlati oktató kiválasztásától, illetve az autósiskola által kijelölt oktatótól függ, és a kiválasztás időpontjától kezdődően a gyakorlati képzés évente egyszer december 31.-ével változhat.

Kivételt képez ez alól, ha

a) a Tanuló és a szakoktató ezt közösen kezdeményezik,

b) a Tanuló a gyakorlati képzés során másik oktatót kíván választani - ebben az esetben a kiválasztott új gyakorlati oktató által alkalmazott díjak eltérőek lehetnek. A gyakorlati képzés díja a kiválasztott gyakorlati oktató által alkalmazott óradíj szerinti kötelező óraszám (30 óra) szorzata, amely nem tartalmazza a Tanuló által igénybe venni kívánt pótórák díját. A jelen szerződés megkötésének az időpontjában a gyakorlati képzés legalacsonyabb díja: gyakorlati óránként 9500 Ft, azaz kilencezer ötszáz forint, a legalacsonyabb gyakorlati pótóra díja: 9500Ft, azaz kilencezer ötszáz forint. A Tanuló tudomásul veszi, hogy az általa választott gyakorlati oktató által alkalmazott díjak a jelen szerződésben megjelölt díjknál magasabbak is lehetnek. Képzési igazolással átvett tanulók gyakorlati óradíjai a www.andoautosiskola.hu és a Képzési Tájékoztatóban hirdett áráktól minimum 5%-kal magasabb lehet, oktatónként eltérő, minimum 9500 forint.

3.4. A képzés díja az elméleti képzés és a gyakorlati képzés díjából tevődik össze. A képzés díjánál figyelembe kell venni az elméleti képzés alapóra egységének, valamint a gyakorlati képzés kötelező óraszámának a díját, továbbá szükség szerint az elméleti és gyakorlati képzés pótóradíjait.

3.5. Elméleti és gyakorlati vizsga díja: A mindenkor érvényes vizsgadíjakat a közúti járművezetők és a közúti közlekedési szakemberek képzésével, továbbképzésével, utánképzésével és vizsgáztatásával összefüggő díjakról szóló 84/2009. (XII. 20.) KHEM rendelet határozza meg.

3.6. A képzés és vizsgáztatás díja: A képzés és vizsgáztatás díjai átutalással, illetve a Képző szerv ügyfélszolgálatán készpénzben fizethetők meg. Átutalással történő fizetés esetén az átutalás közleményében minden esetben fel kell tüntetni a Tanuló pénzügyi azonosító kódját és a képzés kódját. Az elméleti és a gyakorlati képzés díját az adott képzésrész megkezdése előtt kell megfizetni, ennek megtörténtéig a képzésrész nem kezdhető meg. A gyakorlati képzés díja részletekben – vezetési óránként – is fizethető, a vezetési órák megkezdése előtt a gyakorlati oktatónak az általa kiállított számla ellenében. A hatósági vizsgák és pótvizsgák díjait a Tanuló köteles előre megfizetni. A képzés során meghatározott díjak minden esetben, forintban (HUF) értendők. Eltérő pénznemben történő befizetés esetén jelentkező konverziós költségek és egyéb díjak a befizetőt terhelik. Tandíj megfizetésének módja átutalással a következő számlaszámra:

Andó Tibor 11773339-00923389-00000000 (otp)

3.7 A Tanuló elfogadja, hogy a Képző szerv a befizetett képzési díjakról a Tanuló által megadott számlázási adatok alapján elektronikus számlát, a befizetett vizsgadíjakról pedig számviteli bizonylatot állít ki.

4. A teljes képzés (elmélet és gyakorlat) minimális óraszám 58 óra, amely pótórák vételével egyedi igények alapján tetszés szerint növelhető. A képzés teljes díja egyénekenként változó, az igénybe vett órák számától függően (bővebben lásd a „Képzési tájékoztató”-ban).

5. A képzés során nyújtott teljesítmény ellenőrzésének, értékelésnek módja: folyamatos nyomon követés, elméleti és gyakorlati próbavizsga. A záró számonkérés formája: számítógépes elméleti vizsga, járművezetési gyakorlati vizsga.

6. A képzőszerv kötelezettséget vállal a szerződés 1. pontjában meghatározott képzés lebonyolításáért, felelősséget a program minőségéért, teljesítéséért, a képzésben közreműködők tevékenységéért.

7. Felek jogai és kötelezettségei

7.1 A Képző szerv vállalja, hogy a Tanuló számára biztosítja az e-Titán Rendszer korlátozott felhasználását.

7.2 A Képző szerv, illetve közreműködője a vizsgák pontos időpontját – amennyiben ezt az illetékes hatóságtól kapott tájékoztatás időpontja lehetővé teszi – öt nappal a tervezett vizsgát megelőzően közli a Tanulóval.

7.3 A Tanuló tudomásul veszi, hogy a kötelező vezetési órákról hiányzás nem megengedett, az elmaradt órák pótlása a gyakorlati oktatóval egyeztetve kötelező. A Tanuló a vezetési óráról 20 percet meghaladó késése, vagy legalább 24 órával korábban, előzetesen be nem jelentett távolmaradása esetén az adott vezetési óra díját elveszti. Az oktató 20 percet meghaladó késése esetén a Tanuló számára az elmaradt vezetési óra díjmentes. Az elmaradt vezetési óra nem számolható bele az kötelezően előírt minimális óraszámába.

7.4. A Képző szerv tájékoztatja a tanulókat arról, hogy a Felnőttképzési törvény 15. § (1) bekezdés a) b) pontjában meghatározott kötelezettségének eleget téve a tanuló természetes személyazonosító adataira, elektronikus levelezési címére és adóazonosító jelére vonatkozó adatokat szolgáltat a felnőttképzési államigazgatási szerv részére a felnőttképzés adatszolgáltatási rendszerében. A Képző szerv jelen szerződésben tájékoztatja a tanulókat arról, hogy a Polgár Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:7. § (3) bekezdése szerinti módon megtett jognyilatkozatában az adattovábbítást megtilthatja.

7.5. A Tanuló elfogadja a képzés oktatás rendjét, és vállalja, hogy teljesíti az oktatás rendjébe illesztett vizsgákat. A Tanuló köteles betartani a biztonsági, egészségügyi és munkavédelmi előírásokat, és vállalja, hogy nem tanúsít olyan magatartást, amely októkat, illetve a Képző szerv érdekeit sértené vagy károsítaná.

7.6 A Tanuló tudomásul veszi, hogy szándékos vagy gondatlanságból elkövetett károkozás esetén az okozott kárt köteles megfizetni. A Tanuló tudomásul veszi azt is, hogy ha a jelen szerződésben vállalt kötelezettségeit nem teljesíti, úgy a Képző szerv jogosult a szerződést egyoldalú nyilatkozattal megszüntetni.

7.7 A Tanuló kijelenti, hogy megismerte és elfogadja a Képző szerv által a www.andoautosiskola.hu oldalon közzétett írásos tájékoztatót, valamint a képzések feltételeire és az e-Titán Rendszer használatára vonatkozó Általános Szerződési Feltételeket (a továbbiakban: ÁSZF).

7.8. A Tanuló elfogadja, hogy a Képző szerv a képzések feltételeire, és az e-Titán Rendszer használatára vonatkozó ÁSZF-et jogosult egyoldalúan módosítani. A módosításról, annak hatályba lépése előtt előzetesen értesíti a Tanulókat a www.andoautosiskola.hu honlapon keresztül. Az ÁSZF módosításának hatályba lépését követően a felek jogviszonyára az ÁSZF megváltozott rendelkezéseit kell alkalmazni. Az ÁSZF módosítás elfogadásának minősül, ha a Tanuló az ÁSZF-módosítás hatálybalépését követően a Képző szerv szolgáltatását továbbra is igénybe veszi.

7.9. Ezen szerződést a Felek csak közös megegyezéssel, írásban módosíthatják, illetve mondhatják fel. Amennyiben bármelyik fél a szerződésben foglaltakat figyelmeztetés után sem teljesíti, a másik fél a szerződés azonnali hatályú megszüntetését kezdeményezheti. A jelen képzési szerződés megszűnik akkor is, ha a Tanuló írásban bejelenti, hogy a képzést másik képző szervnél kívánja folytatni, továbbá megszűnik az ÁSZF-ben meghatározott esetekben. Tanuló tudomásul veszi, hogy a képzési szerződés megszűnése, vagy megszüntetése esetén a Képző szerv jogosult a Tanulókat az e-Titán Rendszerben esetlegesen biztosított e-learning tananyaghoz történő hozzáférést megszüntetni.

7.10 A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a GKM rendelet, a Felnőttképzési törvény, valamint a Ptk. és a vonatkozó jogszabályok rendelkezései megfelelően irányadóak. Jelen szerződést a Felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.

8. A képzésben résztvevő tanuló tudomásul veszi, hogy a jelenléti íven és a vezetési katonon megjelenését minden foglalkozási napon aláírásával hitelesítenie kell, továbbá szándékos vagy gondatlanságból elkövetett károkozás esetén az okozott kárt köteles megtéríteni.

9. Panasztétel, jogorvoslat lehetősége: a képzőszerv és a tanuló megállapodik abban, hogy a képzéssel kapcsolatos valamennyi információt megosztják. A tanuló a képzéssel kapcsolatos észrevétele, problémája, panasz esetén személyesen szóban vagy írásban fordulhat az ügyfélszolgálathoz illetve az oktatójához és a képzőszerv iskolavezetőjéhez.

10. Felek a jelen szerződést csak közös megegyezéssel írásban vagy szóban módosíthatják. Amennyiben bármelyik fél a jelen képzési szerződésben foglaltakat nem teljesíti és figyelmeztetés ellenére sem hagy fel a szerződéshez magatartással, a másik fél a szerződést azonnali hatállyal felmondhatja.

11. Jelen szerződés hatálya az 1. pontban meghatározott teljesítéssel, illetve felmondással és tanuló áthelyezéssel megszűnik.

12. A szerződés a felek aláírásával lép hatályba. Az itt nem szabályozott kérdésekben a 24/2005. (IV.21.) GKM rendelet, valamint a Ptk. szabályai és a felnőttképzésre vonatkozó jogszabályok az irányadóak.

14. Felek a jelen szerződést elolvasták, megértették és azt, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.

A tanuló és képzőszerv jogai és kötelezettségei

A tanuló jogai:

- a beiratkozás előtt érdeklődni és megismerni a képzési és vállalási feltételeket valamint az adatkezelési tájékoztatót
- a képzést bármikor megszakítani és az elvégzettekről igazolást kérni
- gyakorlati szakoktatót és gépjárműtípust választani
- kellő időben (24 órával előtte) lemondani a gyakorlati órát
- az oktatás során felmerülő problémával felkeresnie az iskolavezetőt és nála panasszal élni
- a nem megoldott problémával a felügyeleti szervekhez fordulni
- másik oktatóhoz vagy képzőszervhez történő áthelyezését indoklás nélkül kérnie
- titoktartást követelni a képzőszertől a személyiségét érintő kérdésekben

A tanuló kötelezettségei:

- a tanórák kötelezően előírt óraszámát hiányzás nélkül végighallgatni
- hiányzás esetén az elmulasztott órákat az oktatóval egyeztetve pótolni és annak költségét megtéríteni
- az orvosi vizsgálat során előírt korlátozásnak (szemüveggel, kontaktlencsével vezethet stb.) eleget tenni
- az oktatásra és vizsgáztatásra alkalmas állapotban megjelenni (ruházat, alkoholos, kábítószeres és gyógyszeres befolyásoltság stb.)
- az oktatása során használt taneszközök, oktatójárművek épségére a legnagyobb gondossággal vigyázni
- a hatóság által a képzés folyamán esetlegesen megemelt vizsgadíjak árát megtéríteni
- a befizetésekről kapott bizonylatokat a képzés befejezéséig megőrizni
- a gyakorlati szakoktatóval közösen megbeszélt időpontban a foglalkozáson megjelenni
- a képzés során az elméleti és a gyakorlati szakoktató utasításait betartani, azokat maradéktalanul végrehajtani
- személyi adataiban történő változást nyolc napon belül bejelenteni

A képzőszerv jogai és kötelezettségei:

A képzőszerv jogai:

- a tanuló képzését felfüggeszteni, ha a tandíjfizetés nem a megállapodott módon és időben történik
- megtagadni az oktatást és a vizsgáztatást, ha a tanuló nem a megfelelő állapotban jelenik meg
- a tanuló által szándékosan vagy gondatlanságból okozott kárt megtéríttetni
- módosítani a képzés díját minden év december 31.-én
- a tanuló felkészültségi szintjét ellenőrizni, tudását számon kérni

A képzőszerv kötelezettségei:

- a jelentkező számára átadni az írásos képzési tájékoztatót és vállalási feltételeket valamint az adatkezelési tájékoztatót
- a szolgáltatást a képzés teljes időtartama alatt a rendeleteknek és a szabályzatoknak megfelelően végezni
- a rendeletben meghatározott teljes képzést és annak feltételeit folyamatosan biztosítani
- az áthelyezéshez szükséges képzési igazolást három munkanapon belül kiadni (feltétele a tandíj maradéktalan kiegyenlítése)
- pontos elszámolást adni a befizetett tandíjról valamint a gyakorlati órákról és azokról megfelelő bizonylatot adni
- a tanuló személyes adatait bizalmasan kezelni
- minden befizetésről megfelelő bizonylatot adni
- a tanuló által befizetett vizsgadíjat továbbítani a Vizsgaközpont felé
- a tanuló által szóban vagy írásban tett panaszt kivizsgálni és annak eredményéről beszámolni

Szerződésszegés következményei:

Szerződésszegés esetén a két fél köteles elszámolni egymással a felhasznált tandíj és vizsgadíj tekintetében.

A képzőszerv szerződésszegése esetén köteles kártalanítani a tanulót, az igazolt és bizonyítottan okozott kárért, ezen kívül továbbtanulási lehetőséget biztosítani számára.

A tanuló szerződésszegése esetén köteles kártalanítani a képzőszervet, az igazolt és bizonyítottan okozott kárért.

Fontos információk:

A számítógépes elméleti vizsga helyszíne: Békéscsaba Szarvasi út 107. – Közlekedési Alkalmassági és Vizsgaközpont vizsgaterme. A vizsgára vinni kell: személyi igazolványt, általános iskolai bizonyítványt, esetlegesen már meglévő vezetői engedélyt.

Jelentkezés „Elsősegélynyújtás ismeretek” vizsgára: az elsősegélynyújtás szakoktató intézi a vizsga jelentést, ő adja a csekket, amit befizetve a vizsgára kell vinni Békéscsaba, Dr. Becsey Oszkár u..A vizsgára vinni kell: személyi igazolvány, vizsgadíj befizetését igazoló csekk (12.100 Ft). A sikeres forgalmi vizsgát követően a Vizsgaközpont vizsgaigazolást állít ki, amelyet általában a vizsgát követő első munkanapon elektronikus úton továbbít az illetékes közlekedési igazgatási hatóság részére. A kormányablakoknál vagy az okmányirodáknál lehet kezdeményezni a járművezetésre jogosító vezetői engedély elkészítését. A kiállításához szükséges dokumentumok: vizsgaigazolás, személyi igazolvány, lakcímkártya, vezetői engedély (ha van más kategóriára), igazolás az elsősegélynyújtás ismeretek elvégzéséről (vöröskeresztes igazolás), orvosi alkalmassági igazolás. A 24/2005. (IV. 21.) GKM rendelet 3. §-át a következő eltérésekkel kell alkalmazni: a) a tanulóval a képzésre irányuló szerződéses jogviszony létrehozására, a szerződés megkötésére, továbbá az ehhez kapcsolódó, a közúti járművezetők és a közúti közlekedési szakemberek képzésének és vizsgáztatásának általános szabályairól szóló 179/2011. (IX. 2.) Korm. rendelet 2. § (1) bekezdés 8. pontja szerinti képzési költség (a továbbiakban: képzési költség), valamint az annak alapját képező díjtelek beszedésére és számla kiállítására kizárólag a képző szerv jogosult, amely köteles erről a tanuló részére tájékoztatást adni; b) a képző szerv a tanulót az általa végzett képzés és a vizsgára bocsátás feltételeiről írásban tájékoztatja, amely kiterjed a képzési költségre, valamint arra, hogy a képzésben közreműködő szakoktató a tanulótól díj vagy ellenszolgáltatás átvételére nem jogosult, a képző szervnek számla ellenében megfizetett képzési költség minden képzéssel kapcsolatos díjat tartalmaz; c) a képző szerv a képzési tevékenységébe szakoktatót a felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény 11. § (3) bekezdésében foglaltak szerint vonhat be; a szakoktató képzési közreműködéséért kizárólag a képzést végző képző szervtől jogosult díjazásra.

Békéscsaba, 2022.11.07.

.....
Tanuló

.....
Képző szerv

.....
Törvényes képviselő

NYILATKOZAT

Kijelentem, hogy a „B” kategóriára vonatkozó „Képzési tájékoztatót és a vállalási feltételek”-et , Adatvédelmi tájékoztatót e-mailban megkaptam, annak tartalmát ismerem és elfogadom.

Hozzájárulok, hogy a „Jelentkezési lap”-on és az annak mellékleteit képező okmányokon szereplő személyes adataimat a képzőszerv kezelje.

Vállalom, hogy a képzőszerv által nyújtott szolgáltatások ellenértékét a megállapodott módon és időben kiegyenlítem.

A képzőszervet bízom meg a vizsgadíjak kezelésével illetve azok továbbításával a Vizsgaközpont felé.

Beleegyezek, hogy a sikeres forgalmi vizsga után az Autósiskola munkatársa fényképet készítsen rólam és azt a weblapján, facebook és Instagram oldalán közzé tegye:

IGEN

NEM

.....

Tanuló

.....

Törvényes képviselő

Eredményes felkészülést és sikeres vizsgát kíván az Andó Autósiskola!

